**ПЛАН**

**методической работы МКОУ «Маджалисская средняя**

**общеобразовательная школа №1» на 2020-2021 учебный год.**

МЕТОДИЧЕСКАЯ ТЕМА: «Инновационная система подготовки школьников и учителей в области обучения и воспитания»

ЦЕЛЬ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ: непрерывное совершенствование уровня педагогического мастерства преподавателей,обеспечение различных ключевых компетенций получения полноценного образования, учитывающего способности, возможности, интересы учеников.

ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ : Продолжить работу по совершенствованию педагогического мастерства сотрудников школы:

1. Повышение теоретического,методического и профессионального мастерства учителей.
2. Развитие творческого потенциала педагогов, способности к рефлексивной оценке своих достижений.
3. Повышение эффективности школьного урока навсех этапах школьного обучения учащихся.
4. Организация работы педагогов по развитию ключевых компетенций учащихся,способности к собственному продвижению по учебным предметам.
5. Разработка учебных научно-методических и дидактических материалов, сосредоточение основных усилий на создании научной базы у учащихся выпускных классов для успешного продолжения образования.
6. Изучение достижений передового педагогического опыта и достижений педагогической науки и практики.
7. Профессиональное становление молодых начинающих преподавателей.
8. Формирование потребности педагогов в повышении своей профессиональной культуры

СОДЕРЖАНИЕ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ В ШКОЛЕ ЯВЛЯЕТСЯ:

1. Обсуждение проблем информации образования, повышение качества профессиональной подготовки учителей на основе широкого использования средств вычислительной и информационной техники.
2. Координация разработки учебных планов и программ.
3. Анализ и коррекция подготовки учащихся по результатам текущей успеваемости зачётов и экзаменов, контрольных посещений занятий.
4. Организация лекций для администрации и учителей по вопросам педагогики и психологии, новым достижениям в науке по проблемам обучения.
5. Выявление, обобщение и распространение положительного опыта учителей.

ПЛАН МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ НА УЧЕБНЫЙ ГОД.

СЛЕДУЮЩИЕ РАЗДЕЛЫ:

1. Анализ итогов методической работы за предыдущий учебный год
2. Методическая тема школы на текущий учебный год.
3. Цель и основные задачи методической работы на учебный год.
4. Организационно-методические указания.
5. Основные мероприятия.
6. Работа МО.
7. Контроль и отчётность.
8. План обсуждается на методическом совете и утверждается директором школы.

Тема, цель и основные задачи методической работы берутся из перспективного плана школы на пятилетие.

МЕТОДИЧЕСКАЯ ТЕМА.

«Инновационная система подготовки школьников и учителей в области обучения и воспитания».

Для решения поставленных выше задач планируем следующие мероприятия.

Основные задачи методической работы:

1. Оформить недостающие стенды информационного характера по методической работе.
2. Оформление документации по методической работе.( программы, планы, графики)
3. Обновить и пополнить уголок «В помощь молодому учителю».
4. Объявить месяц апрельмесячником молодого специалиста. Закрепить наставников организовать посещение уроков молодых специалистов с целью оказания методической помощи: Сулейманова М.С., Гасангусенова П.М. (молодые учителя начальных классов)- наставник Гасангусейнова А.М.
5. Провести семинар-практикум с молодыми специалистами по всем видам планирования.

6.Составление графика повышения квалификации на год и пятилетку.

7. Оформление методического кабинета.

Стенды: 1)Современные подходы к организации методического кабинета.

2)Формы проверки знаний.

3) Методы обучения.

4)Типы и виды уроков.

5)Как планировать урок.

6) Схема анализа урока.

7) Виды уроков.

8) Нормы оценок.

8. Издать приказ о создании методической сети в школе.

Руководителями предметных секций назначить следующих учителей:

* 1. Секция учителей начальных классов-Султанову Э.Г.
  2. Секция учителей русского и родных языков-Зубаилову П.А.
  3. Секция учителей математики, информатики и физики-Аллайгаджиева С.Г.
  4. Секция учителей естественно- научного цикла - Фейзиева Ф.А..
  5. Секция учителей ИЗО, Музыки, Технологии - Султанова Р.А.

Контроль за работой секций возложить на зам.дир. по УВР-Магомедову С.А.

1.Составить график проведения школьных олимпиад, конкурсов и соревнований по предметам.

2.Проверка планов работы МО

3.Держать под контролем самообразовательную работу учителей, периодически просматривать планы и соответствующую работу по ней.

4.Серьёзное внимание обратить на взаимное посещение уроков учителями.

Добиться , чтобы классные руководители посещали не менее 2 уроков в неделю, а учителя по одному уроку в неделю.

5.Организовать чёткое и целенаправленное проведение предметных недель:

Неделя биологии- октябрь

Неделя математики, информатики и физкультуры - ноябрь

Неделя русского языка и литературы - декабрь

Неделя ОБЖ - январь

Неделя географии и истории- февраль

Неделя родного языка и химии- март

Неделя физики, иностранного языка и молодых специалистов–апрель

Неделя музыки, ИЗО, технологии - май

1. Провести 4 методических совещания с обсуждением следующих вопросов.

План работы МЕТОДСОВЕЩАНИЯ

при МСОШ №1 на 2020-2021уч.год.

1 Заседание (ноябрь)

## Презентация – «Организация работы учителя в условиях реализации ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ» - Муртузалиева П.М., Содокладчик Гасангусенова А.М

* Знакомство с планом на новый учебный год. (Магомедова С.А.)
* Замечания и рекомендации по ведению классных журналов и личных дел. (Магомедова С.А. , Касумбекова М.М.)
* Отчет библиотекаря о наличии учебников в 1-11-х классах. (Куруцова А.С.)
* Информация с курсов повышения,и составление графика аттестации.Магомедова С.А.
* Справки

2 ЗАСЕДАНИЕ (январь)

## Доклад-презентация " [[Здоровьесберегающие образовательные технологии обучения](https://www.pedsovet.by/files/dokl_1.zip)"](http://www.yandex.ru/clck/jsredir?bu=4a4fe0&from=www.yandex.ru%3Bsearch%2F%3Bweb%3B%3B&text=&etext=1795.DjMR4JwtqIuiJ_pBmNcVpD5v1cqxeH5Wkg5RQCfQ4T_0GB-8dYZUhetfHS1wyd0n8_x6GevSuZBn7GheTwao5pw81a7DfSqeaGul0G-SfPE7bzqiDCh0mUb_IKwDMPTl2k-5TRh8XZrprz2O_bcnSgwPIhGm7-JlxPsJOrxxsDNwgvNEw9PgQOQ3hSuKZlSaizx5NKMFxxiSfQ3IX6zB8NzWSzAj5yrFyf1PX6X5Q3E.24514644dce41901cd69b71be1ba2e4a8de5479e&uuid=&state=PEtFfuTeVD5kpHnK9lio9dFa2ePbDzX7kPpTCH_rtQkH2bBEi5M--bO-cYhaTVRUu9E8bDgul2Xsqovq5uf1dwn7e2ywgOS6&&cst=AiuY0DBWFJ5fN_r-AEszk4_l47vycALNiJzzVubMINvMMKuL_XQARvIebBKjaTbuPOAdu5GkMjY7crcwBkN3_tlBnTKOmr84zVy-lREFIUGyBH7il4sKfqxVYAN8O6j1j3-BAB1aKSQBE8FhkGGx4cUGnR0-2cVSJaxCbHEFpdFMA1-Kjlx7CcoyNdIkVHqbm5PtzV3J1QCB_sZ9Uxmh4ZCPTSRmnNaxQardzFtF0SAg1tCAJsCeq8wpOa0UpWdTqp_f6wE3YCwKmJBAEHErxYE61Zne-SJjq0dm_a318f1oYBFYpxS5cxq7bX4X9OE3lRx7aJNl-v8qpGLhjlpySDH9qON0aYVK8FIENAGE8rKp-3ZU6yQ7sMQlptMfJUV8KOyNXBBSxdqLbnIyUeUyEg,,&data=UlNrNmk5WktYejY4cHFySjRXSWhXQzJuSG5BdDJ0UE8yMDRjSURwd2JsTDRFaUJTQ1laWkFZb05idkJhYmR3b0xpLWFTR3d4TGxNdlRhcWhSdGhuTTBCcTRma0pLclE1MjVncmhCelBDQmlDVGtIZ3FnSEtYakdLdDkzNWItczVRQmhkYWNXNDNUMExKSGMyZF9Wb253elYyR0tuYm5VNzZWTkhEMS13ZUY1VVR3cFh5NUtUdk5ic053WlJsallkMkhsTTVCTXdEWTVPMUVMR3d4Xy0zdlh0dTBCQVk3NzVPalNjcV9wSGtMWXZxb2lVLUN4OWZUR0VHX2VKYU0wY2xtSDZQQzFaUVIwLA,,&sign=78d871147a5bcf660fc591befe407fa5&keyno=0&b64e=2&ref=orjY4mGPRjlSKyJlbRuxUg7kv3-HD3rXBde6r9T1920,&l10n=ru&cts=1526977599037&mc=4.98721784750095)Магомедова Р.М.

* Срезы знаний за первое полугодие (контрольные и техника чтения) (Дирекция школы)
* Отчет о планах самообразования и о взаимном посещении уроков учителями. (Магомедова С.А.)
* Творческий отчет и выход самообразовательной работы учителей.
* Информация о школьном и муниципальном этапах олимпиады. (Магомедова С.А.)
* Справки

3 ЗАСЕДАНИЕ (март)

## Доклад- «Активные формы и методы обучения »-Мирзапирова Д.Э. Содокладчик -Ашурбекова Э.Н.

* Отчет о подготовке к ГИА. Абдуллаева А.А., Муртузалиева З.Г., Зубаилова П.А.
* Информация о результатах пробных ВПР, ОГЭ , ЕГЭ,итогового сочинения и их анализ. (Учителя-предметники и администрация школы.)
* Информация с курсов повышения учителей.
* Справки

4 ЗАСЕДАНИЕ (май).

* Отчеты руководителей МО.
* Результаты пробных ГИА . (учителя –предметники и зам.дир. по УВР.)
* Срезы знаний по итогам контрольных работ.Магомедова С.А.
* Справки
* Подведение итогов за учебный год.(отчет о МР школы ) и составление плана на будущий год. Зам.дир. по УВР Магомедова С.А.